



Šimun Cimerman d.o.o.  
Gornje Prekrižje 24  
10000 Zagreb  
OIB: 52397150102  
Tel/fax: 01/ 4673476  
Mob: 098/819-281  
E-mail: [outdoor@outdoor.hr](mailto:outdoor@outdoor.hr)  
Web: [www.outdoor.hr](http://www.outdoor.hr)

---

## GRAD BUDUĆNOSTI

---

Sudionici podijeljeni u timove od pet do deset osoba imaju zadatak sagraditi *Grad budućnosti*. Svaki tim dobiva zadatak da u zadanom vremenu i uz ograničene materijalne resurse izgradi određenu gradsku četvrt grada budućnosti. Finalni uradci pojedinog tima slažu se, usklađuju i integriraju zajedno sa uradcima ostalih timova u jedinstvenu funkcionalnu i kompaktnu cjelinu, koja treba zadovoljiti zamisli sudionika i potrebe svojih budućih građana. Kroz projekt se treba pokušati kreirati okruženje koje će zadovoljiti kvalitetu života, vodeći računa o tome da se sve pojedine četvrti integriraju u jedinstvenu cjelinu loka ima realnu primjenjivost, što predstavlja izazov za svakog sudionika projekta. Na kraju slijedi prezentacija čitavog projekta te ocjenjivanje od strane stručnog žirija.



Na početku programa timovi se fizički odvajaju tako da ne mogu međusobno komunicirati i imati uvida u djelatnost drugih timova. Komunikacija među timovima dozvoljena je svakih petnaest minuta u trajanju od pet minuta, isključivo preko predstavnika tima s predstavnicima iz ostalih timova na centralnom mjestu određenom za sastanke gdje predstavnici mogu prenositi, usklađivati i razmjenjivati informacije iz svojih središta i dogovarati daljnja zaduženja i zadaće svakog pojedinog tima. Predstavnici imaju na raspolaganju ukupno osam zajedničkih sastanaka i moraju što bolje prenositi informacije o djelovanju svog tima predstavnicima ostalih timova.

Timovi dobivaju detaljne upute o fazama kako projektirati svoj dio *Grada budućnosti*. Članovi pojedinog tima trebaju uskladiti osnovne stvari kao što su organizacija rada, delegiranje poslova, obveza, kratkoročnih i dugoročnih ciljeva projekta u skladu s vremenskim ograničenjem. S ostalim timovima treba uskladiti i definirati mjerilo u kojem se projekt grad izgrađuje te osnovne urbanističke standarde, kao što su pitanja kakve četvrti budući grad želi imati: poslovnu, industrijsku, sportsko-rekreativnu- zabavnu, administrativnu, stambenu, parkove, kakvo će biti gradsko okruženje (da li je na moru, planinu, u ravnici, da li ima rijeke, jezera, planine i slično).



Prije nego što krenu u fazu nacрта, članovi tima moraju napraviti svoju „listu želja“, odnosno navesti što bi voljeli imati u svom budućem gradu, ali i ono što bi grad trebao imati (recimo, policiju i sudove) te u kakvom bi okruženju željeli živjeti u svrhu bolje kvalitete života. Na primjer, neki građani bi željeli da ima više noćnih klubova ili bazena ili dječjih vrtića ili bordela i slično. Svaki se sudionik treba zapitati: što bih želio imati dostupno i na raspolaganju u Gradu budućnosti, a što bi zadovoljilo kvalitetu života i Grad budućnosti učinilo poželjnim mjestom za život? Kreativnost i sadržaji u ovom su dijelu neograničeni, no brojne pojedinačne želje treba usmjeriti jednom zajedničkom cilju.

---

---

Nakon što se utvrdi „lista želja“, predstavnici timova se sastaju i usklađuju želje svog tima sa svim ostalim predstavnicima timova, a svoje zamisli moraju usuglasiti i dogovoriti daljnje delegiranje poslova i obaveza koje će pojedini tim raditi sukladno sastavljenoj listi. Na primjer, tko će raditi industrijski dio, poslovnu zonu, parkove, sportsko-rekreativnu zonu te cjelokupnu infrastrukturu kao što su prometna mreža, vodovod, kanalizacija, struja, plin i slično.



Nakon dogovora oko urbanističkih standarda i podjele poslova, kreće graditeljsko-kreativni dio. No prije nego što krene u tehničku izvedbu, tim mora napraviti okvirni nacrt što želi napraviti sukladno idejama i mogućnostima koje resursi dopuštaju. Svaki tim dobiva određenu količinu materijala, sredstava i alata za tehničku izradu projekta. Pošto su resursi ograničeni, sudionici moraju vrlo pažljivo raspolagati sa svim danim materijalima. Timovi ne dobivaju iste materijale tako da postoji mogućnost da se materijali razmjenjuju s ostalim timovima na centralnom mjestu preko predstavnika timova.

---

Po isteku graditeljsko-kreativnog dijela, timovi svoje finalne uratke nose na centralno mjesto gdje se sagrađene četvrti spajaju u jedinstvenu cjelinu *Grada budućnosti*. Zatim slijedi prezentacija projekta gdje tim mora odrediti jednog prezentatora svog dijela projekta koji će zajedno s ostalim predstavnicima svakog pojedinog tima uskladiti jedinstvenu prezentaciju *Grada budućnosti*. Predstavnici timova moraju što uvjerljivije, kreativnije i preciznije prezentirati cjelokupni projekt, a zatim odgovoriti na sva postavljena pitanja žirija.



Nakon prezentacije čitavog projekta stručni žiri ocjenjuje svaki izvedbeni dio posebno u vrijednostima od jedan do deset, a zatim i cjelokupni projekt, koji se ocjenjuje po sljedećim kriterijima: 1. Kreativnost, 2. Funkcionalnost, 3. Realna primjenjivost, 4. Kvaliteta života, 5. Dizajn i kvaliteta tehničke izrade, 6. Povezanost svih četvrti i integriranost, 7. Cjelokupni proces u svim fazama projekta sa naglaskom na komunikaciju unutar tima i među predstavnicima timova, 8. Pitanje da li se uspio postići krajnji cilj projekta: zadovoljiti kvalitetu života budućih građana i učiniti Grad budućnosti poželjnim mjestom za život?

---

Ovaj program kroz proces *project and time management-a* unapređuje efikasnost komuniciranja na korporativnoj, timskoj i individualnoj razini. Program zahtjeva potrebu za brзом i učinkovitom organizacijom unutar tima u službi što efikasnije provedbe čitavog procesa. Kroz procese se potiču osnovne karakteristike managemanta kao što je strukturirana organizacija rada, timsko dogovaranje i donošenje odluka u svim fazama projekta, delegiranje poslova i zaduženja, planiranje i izvršavanje planova te utakmica s vremenom i konkurencijom. Proces čitavog programa neposredno daje detaljan uvid u sve segmente razvoja projekta i krajnji rezultati i ocjenu temeljenu na učinku svakog pojedinca u timu, samog tima i svih timova zajedno, kao korporativne cjeline. Neposredan rezultat i ocjena je objektivnog pregled u cijeli proces programa: od prezentacije pravila i uputa, rasporeda u timove, kreativnog brain-storminga, diskusija i dogovora unutar tima, delegiranje i donošenje odluka, sastanaka predstavnika timova i prenošenja informacija, procesa gradnje i spajanja, prezentacije završnog projekta te odnosa planiranog i realiziranog.

---